



**OŚWIADCZENIE O DOCHODACH NETTO W MIESIĄCU POPRZEDZAJĄCYM (tj. sierpień 2023 r.)  
ZŁOŻENIE WNIOSKU (dochód oblicza się w sposób wskazany w ustawie o pomocy społecznej –  
do niniejszego wniosku należy załączyć odrębne zaświadczenie o dochodach dla każdej niżej wymienionej  
osoby).**

<b>Źródło dochodu:</b>	<b>Dochód rodziny netto**:</b>
Dochód z tytułu: pracy stałej, dorywczej, umowy ajencyjnej, umowy zlecenia, umowy o dzieło, pozarolniczej działalności gospodarczej, pracy interwencyjnej i publicznej, umowy na czas określony*	
Świadczenia ZUS lub innego organu rentowego, np. renta inwalidzka, renta rodzinna, renta socjalna, emerytura, zasiłek chorobowy, macierzyński świadczenie rehabilitacyjne, dodatek pielęgnacyjny*	
Świadczenia z PUP np. zasiłek dla bezrobotnych, dodatek szkoleniowy, stypendium, świadczenie przedemerytalne, świadczenie pomostowe*	
Świadczenia z tyt. rodziny zastępczej	
Dochód z ha przeliczeniowego o powierzchni .....ha	
Pomoc materialna szkoły np. wynagrodzenia z tytułu praktycznej nauki zawodu , stypendia określone w przepisach o szkolnictwie wyższym	
Alimenty	
Dochód jednorazowy z ostatnich 12 miesięcy.....	
Dochód należny za dany okres z ostatnich 12 miesięcy.....	
<b>10. Świadczenia z OPS:</b>	
dodatek mieszkaniowy, dodatek energetyczny*	
zasiłek stały, zasiłek okresowy*	
świadczenia opiekuńcze, zasiłek pielęgnacyjny, świadczenia pielęgnacyjne, Specjalny Zasiłek Opiekuńczy (SZO)*	
świadczenia rodzinne,	
fundusz alimentacyjny,	
<b>Inne wartości materialne i dochody nie wykazane wyżej*** .....</b>	
<b>ŁĄCZNIE:</b>	

\* Zaznaczyć właściwe

\*\* W przypadku braku dochodu z danego źródła należy wstawić kreskę ( - ) we właściwą rubrykę

\*\*\* Punkty od 1-10 nie stanowią katalogu zamkniętego

Czy członkowie gospodarstwa domowego ponoszą zobowiązania alimentacyjne na rzecz innych osób? **TAK/ NIE.**

Jeśli tak, to w jakiej wysokości: \_\_\_\_\_

Łączny miesięczny dochód netto rodziny \_\_\_\_\_

Miesięczny dochód netto na jedną osobę w rodzinie \_\_\_\_\_

**U Z A S A D N I E N I E  
PRZYZNANIA ŚWIADCZENIA POMOCY MATERIALNEJ  
(KRÓTKIE WYJAŚNIENIE DOTYCZĄCE TRUDNEJ SYTUACJI MATERIALNEJ W RODZINIE)**

---



---



---



---

**Kryterium przyznania świadczenia pomocy materialnej o charakterze socjalnym  
jest posiadanie średniego dochodu na jedną osobę w rodzinie  
w kwocie nie przekraczającej 600 zł NETTO miesięcznie.**

**Wnioskowana forma pomocy:**

- częściowe lub całkowite pokrycie kosztów udziału w zajęciach edukacyjnych, w tym wyrównawczych, wykraczających poza realizowane w szkole w ramach planu nauczania, a także udziału w zajęciach edukacyjnych realizowanych poza szkołą,
- pomoc rzeczowa o charakterze edukacyjnym, w tym w szczególności zakup podręczników,
- częściowe lub całkowite pokrycie kosztów związanych z pobieraniem nauki poza miejscem zamieszkania uczniów szkół ponadpodstawowych oraz słuchaczy kolegów pracowników służb społecznych,
- świadczenie pieniężne

**Oświadczam, że:**

- powyższe dane są prawdziwe,
- zapoznałem/łam się z warunkami uprawniającymi do stypendium szkolnego,

***Jestem świadomy/a odpowiedzialności karnej za złożenie fałszywego oświadczenia.***

\_\_\_\_\_  
*(czytelny podpis wnioskodawcy)*

**Do wniosku należy dołączyć odpowiednio:**

- a) uczeń pełnoletni składa wniosek w swoim imieniu,
- b) zaświadczenie z zakładu pracy o dochodach (netto) z ostatniego miesiąca poprzedzającego złożenie wniosku,
- c) w przypadku prowadzenia działalności gospodarczej zaświadczenie z urzędu skarbowego o wysokości należnego zryczałtowanego podatku dochodowego roku poprzedzającego złożenie wniosku, albo decyzję ustalającą wysokość podatku dochodowego w formie karty podatkowej,
- d) zaświadczenie właściwego organu gminy o wielkości gospodarstwa rolnego, wyrażonej w hektarach przeliczeniowych albo nakaz płatniczy za ten rok,
- e) przekazy lub przelewy pieniężne dokumentujące wysokość alimentów, jeżeli członkowie rodziny są zobowiązani wyrokiem sądów lub ugodą sądową do ich płacenia na rzecz osoby spoza rodziny,
- f) przekazy lub przelewy pieniężne dokumentujące wysokość alimentów przyznanych członkowi rodziny,
- g) zaświadczenie o korzystaniu ze świadczeń pieniężnych z pomocy społecznej i otrzymywanych świadczeniach rodzinnych,
- h) w przypadku gdy członkiem rodziny jest osoba bezrobotna decyzję z Urzędu Pracy o uznaniu jej za bezrobotną,
- i) w przypadku, gdy członek rodziny otrzymuje stypendium socjalne ze środków publicznych odpowiednie zaświadczenie z jednostki przyznającej stypendium,
- j) odcinek renty / emerytury z miesiąca poprzedzającego złożenie wniosku lub decyzja o przyznaniu renty / emerytury.

#### **OBOWIĄZEK INFORMACYJNY**

1. Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest:  
**Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w Sieroszewicach**  
**ul. Ostrowska 93**  
**63-405 Sieroszewice**  
zwany dalej **Administratorem**. Administrator prowadzi operacje przetwarzania Pani/Pana danych osobowych.
2. Dane kontaktowe Inspektora Ochrony Danych Osobowych: **e-mail: inspektor@rodo-krp.pl, tel. +48 792 304 042**. Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą w celu ustalenia prawa do świadczeń pomocy materialnej o charakterze socjalnym jak również Pani/Pana dane mogą być przetwarzane w celu kontaktowania się, odpowiedzi na zapytania, informowania, prowadzenia postępowań administracyjnych, zawierania i realizowania umów, archiwizowania oraz ewentualnego dochodzenia roszczeń, a także w interesie publicznym, do celów badań naukowych lub historycznych, statystycznych.
3. Podstawą przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest:
  - a. udzielona zgoda (art. 6 ust. 1 lit. a RODO lub art. 9 ust. 2 lit. a RODO),
  - b. obowiązek prawny ciążyący na Administratorze (art. 6 ust. 1 lit. c RODO),
  - c. ochrona żywotnych interesów osoby, której dane dotyczą lub innej osoby fizycznej (art. 6 ust. 1 lit. d RODO lub art. 9 ust. 2 lit. c RODO),
  - d. realizowanie zadań Administratora w interesie publicznym lub w ramach sprawowania władzy publicznej powierzonej Administratorowi (art. 6 ust. 1 lit. e RODO lub art. 9 ust. 2 lit. g),
  - e. realizowanie celów archiwalnych w interesie publicznym, do celów badań naukowych lub historycznych lub do celów statystycznych (art. 9 ust. 2 lit. j RODO),
 oraz inne akty prawne obowiązującego prawa krajowego (w tym akty prawa miejscowego) i międzynarodowego, w szczególności:
  - f. Ustawa z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej,
  - g. Ustawa z dnia 08 marca 1990 r. o samorządzie gminnym,
  - h. Ustawa z dnia 14 czerwca 1960 r. – Kodeks postępowania administracyjnego,
  - i. Ustawa z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty
4. Przetwarzaniu mogą podlegać w szczególności wszystkie lub niektóre z następujących danych osobowych i kategorii danych osobowych:
  - a. dane identyfikacyjne (imię, nazwisko, PESEL, etc.),
  - b. dane lokalizacyjne (adres zamieszkania, etc.),
  - c. dane kontaktowe (adres skrzynki elektronicznej e-mail, numer telefonu, etc.),
  - d. dane dotyczące członków rodziny (imiona, stopień pokrewieństwa, etc.),  
oraz wszelkie inne kategorie wymagane przepisami obowiązującego prawa, zarówno krajowego jak międzynarodowego, a także niezbędne do realizacji celów wskazanych w pkt. 3.
5. Dane osobowe we wskazanym wyżej zakresie mogą być uzyskane:
  - a. bezpośrednio od osoby, której dane dotyczą,

- b. od organów administracji publicznej, w tym jednostek samorządu terytorialnego oraz ich jednostek organizacyjnych, sądów i organów ścigania - w ramach ich kompetencji oraz przepisów obowiązującego prawa,
  - c. od podmiotów posiadających interes prawny w sprawie, w związku z którą następuje przetwarzanie Pani/Pana danych osobowych,
  - d. innych podmiotów przekazujących dane osobowe do Administratora.
6. Pani/Pana dane osobowe mogą być przetwarzane również przez podmioty, z którymi Administrator zawarł umowy powierzenia przetwarzania danych osobowych, a także przez podmioty, którym Administrator udostępnił dane osobowe. Do podmiotów wskazanych w zdaniu poprzednim zaliczają się kontrahenci Administratora, w szczególności podmioty działające w zakresie obsługi informatycznej, prawnej, obsługi płatności, marketingu, ochrony osób i mienia lub ochrony danych osobowych.  
W przypadku, gdy będą tego wymagały przepisy prawa, dane mogą być udostępnione organom państwowym lub samorządowym, organom wymiaru sprawiedliwości, organom ścigania, organom kontrolnym i organom podatkowym.
7. W przypadku niepodania danych niezbędnych do realizacji celów określonych w pkt. 3, w tym wymaganych przepisami prawa, realizacja tych celów może okazać się niemożliwa. W pozostałym zakresie Pani/Pana dane osobowe mogą być przetwarzane na podstawie udzielonej przez Panią/Pana zgody lub na podstawie innych przesłanek dopuszczalności przetwarzania wskazanych w art. 6 i 9 RODO.
8. W zależności od postawy przetwarzania Pani/Pana danych osobowych posiada Pani/Pan prawo do:
- a. żądania od Administratora dostępu do swoich danych osobowych, ich sprostowania, usunięcia lub ograniczenia przetwarzania danych osobowych oraz powiadomienia odbiorców danych o sprostowaniu lub usunięciu danych osobowych lub ograniczeniu przetwarzania,
  - b. wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania,
  - c. przenoszenia danych osobowych,
  - d. otrzymania kopii danych osobowych podlegających przetwarzaniu,
  - e. wniesienia skargi do organu nadzorczego (obecnie Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych),
  - f. cofnięcia zgody na przetwarzanie danych osobowych.
9. Pani/Pana dane osobowe nie podlegają zautomatyzowanemu podejmowaniu decyzji, w tym profilowaniu. W przypadku, w którym Pani/Pana dane osobowe miałyby podlegać profilowaniu, informacja o tym zostanie udzielona przy dokonywaniu czynności w związku z danym postępowaniem administracyjnym.
10. W przypadku wyczerpania przesłanek zawartych w przepisach art. 6 ust. 1 lit. a i art. 9 ust. 2 lit. a RODO, przysługuje Pani/Panu prawo do cofnięcia zgody w dowolnym momencie bez wpływu na zgodność z prawem przetwarzania, którego dokonano na podstawie zgody przed jej cofnięciem.
11. Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane przez okres wykonywania zadań, o których mowa w pkt. 3 oraz przez wymagany w świetle obowiązującego prawa okres po zakończeniu ich wykonywania w celu ich archiwizowania oraz ewentualnego ustalenia i dochodzenia roszczeń oraz obrony przed nimi, a także w interesie publicznym, do celów badań naukowych lub historycznych lub do celów statystycznych.
12. Pani/Pana dane osobowe nie są co do zasady przekazywane do państwa trzeciego lub organizacji międzynarodowych. Jeżeli doszłoby do w/w przekazania zostanie Pani/Pan poinformowany o takim przekazaniu i stosowanych zabezpieczeniach, stwierdzeniu lub braku stwierdzenia przez Komisję Europejską odpowiedniego stopnia ochrony.

***Wyrażam zgodę na przetwarzanie danych osobowych wyłącznie dla potrzeb programu pomocy materialnej***

---

miejsowość, data

---

(czytelny podpis wnioskodawcy)